

BAC+3



ECORIS
L'ÉCOLE DE L'ENTREPRISE

COMPTABILITÉ GESTION FINANCE

COMPTABILITÉ NOTARIALE ET FISCALITÉ

Responsable de Gestion Financière et Fiscale
Titre RNCP niveau 6 (BAC+3)

Code RNCP N° : 38034

Date de publication : 20-09-2023 - Date d'échéance de l'enregistrement : 20-09-2024

<https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/38034/>

3^{ème} année de formation*

↩ En alternance

DURÉE

- 504 heures de formation
De Septembre N à Septembre N+1
- 1 période en entreprise de 40 jours minimum
- Possible en alternance

MÉTIERS VISÉS

- Comptable taxateur
- Comptable notarial
- Chargé du service administratif et comptable
- Responsable administratif et financier

VALIDATION**

- Titre RNCP Responsable de Gestion Financière et Fiscale
- Bachelor Comptabilité Immobilière et Fiscalité (60 crédits ECTS)

MÉTHODES MOBILISÉES

- Des cours alternant des apports théoriques et des expériences pratiques
- Une équipe pédagogique composée d'enseignants et de professionnels diplômés
- Une pédagogie intégrant suivi et résultats individuels avec une évaluation par compétences professionnelles
- Des supports et compléments de cours en ligne

PRÉREQUIS

- Bac + 2 validé (120 crédits ECTS) ou Bac suivi de 3 années d'expérience professionnelle post-bac dans le secteur tertiaire
- Passage de tests d'entrée
- Dossier de candidature et entretien

 Office 365

OBJECTIFS

- Piloter la stratégie administrative et financière de l'entreprise
- Mettre en œuvre la politique financière de l'entreprise
- Assurer la gestion juridique et fiscale de l'entreprise
- Contrôler la gestion administrative du personnel

*Pour la 1^{ère} et 2^{ème} année, se référer au programme Bachelor Up'

**Sous condition de validation (voir règlement d'examens)

BACHELOR - COMPTABILITÉ NOTARIALE ET FISCALITÉ



MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Contrôles en cours de formation (épreuves écrites et orales) et partiels en fin de semestres, avec remise de bulletins de notes et appréciation de l'équipe pédagogique.
- Un bilan individuel d'acquisition des compétences et des savoirs est réalisé en fin de chaque semestre.
- Tout au long de son parcours pédagogique, l'étudiant élabore un projet personnel qui fait l'objet d'un mémoire et d'une soutenance devant un jury de professionnels.



CONDITION ET DÉLAIS D'ACCÈS

- Étudiants
- Salariés (reconversion, promotion)
- Demandeurs d'emploi
- Délai de traitement des candidatures : 1 semaine
- Entrée en formation autorisée jusqu'au 31/10/N



Accessibilité aux publics en situation de handicap et/ou titulaire d'une Reconnaissance et la Qualité de Travailleur Handicapé (RQTH)*.

*Pour tout besoin spécifique et toute adaptation contactez-nous.



CHIFFRES CLÉS

13

Admis

76%Taux de réussite
(2022-2023)**85%**Taux de présentation
aux examens
(2022-2023)

PROGRAMME

Durée de la formation : 1 an

Piloter la stratégie administrative et financière de l'entreprise

- Comptabilité
- Diagnostic comptable
- Comptabilité notariale
- RSE

Mettre en œuvre la politique financière de l'entreprise

- Gestion financière et culture entrepreneuriale

Assurer la gestion juridique et fiscale de l'entreprise

- Droit des sociétés
- Droit fiscal
- Conseil juridique et fiscal

Contrôler la gestion administrative du personnel

- Législation sociale
- Outils numériques de gestion et data analyse
- Communication et Management
- Anglais appliqué

Préparation au mémoire professionnel

- Conduite de projet

POSSIBILITE DE VALIDATION PAR BLOCS DE COMPÉTENCES OU PAR LA VAE

- Le programme est découpé en blocs de compétences. Chaque bloc peut être réalisé et validé de façon autonome et indépendante. L'examen se déroule alors sous forme ponctuelle. La moyenne à chaque bloc permet l'obtention du diplôme. La validation de la certification est également soumise à la rédaction et à la présentation orale d'un mémoire professionnel et à la réalisation d'un stage en entreprise de 40 jours minimum.
- Pour les personnes en activité professionnelle ou ayant eu une activité professionnelle significative, la certification peut être obtenue par la formation ou la VAE.
- Pour ce type de parcours, adressez votre demande à executive@ecoris.com



TARIFS



Devis et planning personnalisés à la demande (bilan de positionnement)

En savoir + sur
les financements



POURSUITE D'ÉTUDES

- Titre niveau 7
- Exemple :
 - M1 Management et Audit Financier



CONTACT

- Chambéry : 04 79 69 28 17
- Annecy : 04 50 09 27 98
- Lyon : 04 37 66 43 15
- Annemasse : 04 50 87 21 36
- Grenoble : 04 85 87 07 10
- www.ecoris.com